

COMISIÓN HONORARIA DEL PLAN NACIONAL PARA EL FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN CON BASES AGROECOLÓGICAS


5ta. REUNIÓN

Fecha: jueves 7 de noviembre de 2019.


Horario: de 13:30 a 16:30 horas.

Lugar: Dirección General de Desarrollo Rural-MGAP. Av. Eugenio Garzón
456, esq. Pena. Montevideo.

Programación:



Horario	Temas propuestos
13:30- 14:30	Previos
14:30 - 14:45	Consideración del acta de la 4ta. Reunión de la CPNA.
14:45 - 15:00	Informes de la secretaria técnica de la CPNA
15:00 - 16:30	Puesta en común de los distintos Grupos de Trabajo
16:30 - 16:45	Fecha de próxima reunión de la CPNA



Delegados presentes

José Olascuaga (DGDR/MGAP)

Alfredo Blum (MVOTMA)

Jorge Firpo en representación de Oscar Terzaghi (Congreso de Intendentes)

Elisa Bandeira (MSP)

Margarita Castro (MIDES)

Elena Apezteguia (ANEP)

Natalia de Almeida (UTEC)

Inés Gazzano (UDELAR)


Hugo Bértola y Raquel Malán (Red de Agroecología del Uruguay)

Irina Aldabe (Red Nacional de Semillas Nativas y Criollas)






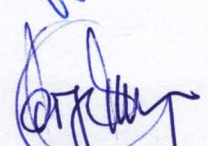

Emiliano Rodríguez (Red de Huertas Comunitarias del Uruguay)

Sebastián Peluffo (CNFR)

Erick Rolando (AFRUPI)



*Se adjunta planilla de registro de asistencia



Apertura de la reunión.

Alfredo Blum (preside la reunión en ausencia de José Olascuaga).- Siendo las 14 horas y existiendo cuórum de funcionamiento se da por comenzada la 5ta. Sesión de la Comisión.

Se integra a la comisión José Olascuaga y preside la reunión.

Federico Sierra.- le damos la bienvenida a Margarita Castro (delegada suplente del MIDES) y de paso le comunicamos que no ha llegado a la secretaria de la CPNA la designación oficial. También está presente Guadalupe Ayala de OPP en "suplencia" de Maria Pía Mascari que no pudo asistir.

1) Previos

a) 1era. Muestra Nacional de Agroecología

Hugo Bértola y Andrés Gutierrez informan sobre las características de la actividad a desarrollarse el sábado 16 de noviembre en el Parque Artigas de la ciudad de Sauce. La misma contendrá charlas, talleres, shows artísticos, mercado de productos, mercado gastronómico, actividades infantiles y stands informativos de diferentes instituciones y organizaciones. Está previsto a la hora 11:00, como actividad central e inauguración de la misma una mesa redonda donde se presente el trabajo de la CPNA. Se solicita a José Olascuaga como presidente de la comisión a que presente el trabajo realizado hasta el momento, los avances y las perspectivas.

José Olascuaga.- Confirmando mi participación en la actividad, así como el apoyo económico de la DGDR para financiar parte de los costos de misma. Con respecto a la mesa redonda, dado el trabajo ampliamente participativo que ha tenido el proceso de construcción del PNA es importante que eso se refleje en la presentación del sábado 16, por lo que lo más conveniente sería que la presentación se hiciera en forma colectiva, también con la participación de los coordinadores y/o secretarios de los distintos Grupos de trabajo. Hay que acordar lo que va a presentar cada uno de los GTs.

Resolución.- Se acuerda en realizar una presentación colectiva entre los coordinadores/as de los GTs y José Olascuaga.

b) Red de Oficinas y Direcciones de Desarrollo (RODE).

Jorge Firpo.- Plantea la importancia de los gobiernos locales para la implementación de cualquier política pública, y en particular el Plan Nacional de Agroecología. Recuerda que la Comisión ya envió nota solicitando información sobre lo que están realizando las intendencias y municipios en materia de

agroecología a través del Congreso de Intendentes, aunque también sabemos que ese canal formal no es muy ágil.

Se ofrece para presentar el trabajo de la comisión en la sesión de la Red de Oficinas de Desarrollo Departamental (RODDE) del 6 de diciembre de forma de ir poniendo en conocimiento a los actores locales, agilizar la solicitud de información sobre lo que hacen los mismos en materia de agroecología y empezar a generar apropiación por parte de los territorios.

Erick Rolando.- Plantea que un ámbito en donde están representadas todas las intendencias son los Consejos Agropecuarios Departamentales y las Mesas de Desarrollo Rural.

Hugo Bértola.- Recuerda que ya se hizo la solicitud de contactar a las MDR desde la Dirección de Descentralización del MGAP, y que son dos vías complementarias.

Resolución.- se apoya a Jorge Firpo a realizar esa gestión ante la RODDE.

c) Inasistencia a delegaciones a la CPNA.

Federico Sierra.- La delegación de la ANPL no ha asistido a 4 reuniones consecutivas de la Comisión (solo asistieron a la 1era reunión), el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión establece que 3 inasistencias consecutivas son motivos para comunicar tal situación al organismo designante (Poder Ejecutivo).

Resolución: Elevar nota comunicando esta situación al Poder Ejecutivo.

2) Informes de la Secretaría Técnica.

Federico Sierra.- el trabajo consistió en convocar a los distintos actores que los grupos de trabajo definieron en la 2da reunión y la convocatoria a la 5ta reunión de la CPNA y a la 3era reunión de los GTs. y aspectos logísticos.

- GT Acceso, Distribución y Consumidores solicito la convocatoria de: Susana Aida (Aida Sur); Alejandro Pizzolon (compras públicas); Pablo Pacheco (UAM); Asociación Barrial de Consumo (ASOBACO) y Mercado Popular de Subsistencia.
- GT Producción y Fomento solicito la participación de Asociación Uruguaya de Ganaderos del Pastizal (AUGAP) y de Laura Gonzalez (Agencia de Desarrollo Rural de la Intendencia de Canelones).

Se realizaron las convocatorias vía mail y telefónicamente, en todos los casos (salvo Pablo Pacheco) confirmaron sin embargo varios de estos actores convocados no concurrieron, algunos avisaron y otros no.

Sebastián Peluffo.- plantea la inquietud sobre la escasa o nula participación de las organizaciones e instituciones participantes de la Comisión en los Grupos de Trabajo.

Erick Rolando.- se pliega a la inquietud planteada por Sebastián, y quizás se tenga más éxito si se hace la convocatoria solicitando la participación de personas con el perfil específico que se busca.

Federico Sierra.- Plantea que las convocatorias se pueden reforzar, pero la participación luego es voluntaria.

José Olascuaga.- en esta etapa de construcción del plan es donde se define como va a ser el mismo por lo tanto es importante la participación, siempre hay que tener presente también mantener la ejecutividad de los grupos de trabajo.

Resolución.- Se plantea reforzar la convocatoria en la medida de lo posible ya que en esta etapa de definición del PNA. Se plantea en especial que se debe realizar la convocatoria formal a: la Dirección General de Servicios Agrícolas y a la Dirección General de Servicios Ganaderos del MGAP.

3) Presentación de los avances de los Grupos de Trabajo

Los/as coordinadores/as y secretarios/as de los distintos GTs informan sobre lo trabajado en la mañana en los mismos (se adjuntan minutas las reuniones de los GTs).

Inés Gazzano (coordinadora GT Metodología).- plantea que en el grupo se plantearon una serie de cuestiones metodológicas que involucran el trabajo de todos los GTs:

- Pedir que los acuerdos alcanzados en el trabajo de los grupos sean "traducidos" a una grilla (planilla electrónica) desglosando en: OBJETIVOS/METAS/ESTRATEGIAS/ACCIONES/, para facilitar el trabajo de identificar elementos en común, aspectos nuevos, puntos de cruce y las acciones concretas que formarán el Plan, con entrega de antes del 14/11.
- Generar una reunión del grupo de trabajo "metodología" ampliado con coordinadores/secretarías para construir un ordenamiento común, preparar una instancia colectiva, de visualización del Plan, el 14/11.
- Realizar una instancia colectiva de todos los grupos para el 21/11/2019 en la tarde (en lugar de la sesión de la comisión) para visualizar el plan y retroalimentar esta instancia colectiva de construcción.
- Proponer una metodología de trabajo para la sesión plenaria del 21/11/2019

- Presupuesto: dos etapas, la primera lograr elaborar a febrero un plan presupuestal global y en una segunda instancia convocar a alguien que colabore para ver reparticiones del presupuesto, %, de donde pueden salir, etc.)

Raquel Malán.- Plantea que quizás sea conveniente invertir el orden para que los GTs ya trabajen en función de la grilla consolidada.

Irina Aldabe.- duda sobre la conveniencia de que, ahora que los GTs adquirieron agilidad de funcionamiento y están obteniendo avances se pierda una reunión de los GTs.

Resolución.- Los coordinadores/secretarios deben mandar antes del 14/11 la grilla unificada, para eso Inés Gazzano debe mandar el formato de grilla. El 21/11 en vez de realizar reunión de la CPNA se trabajara en la mañana primero presentando la grilla unificada y luego los GTs trabajaran por separado pero en función de la grilla unificada.

4) Agroecología en la currícula de diferentes niveles educativos

Elena Apezteguía.- Ahora estamos a tiempo de que la agroecología sea incluida en los planes de estudios de distintos subsistemas educativos para el año próximo. Para eso habría que realizar la solicitud desde la comisión a los distintos subsistemas: Agrarias de UTU; Educación Primaria Rural; Educación Secundaria; Educación Primaria urbana.

Inés Gazzano.- Con respecto a la solicitud de incluir la agroecología como asignatura obligatoria en la currícula de Facultad de Agronomía (se envió la nota desde la comisión). En la actualidad solo se está trabajando en el primer año del plan que comienza en el 2020. Los contenidos de los demás años se dejaron para trabajar más adelante.

Resolución: Realizar la solicitud desde la Comisión a los distintos subsistemas de la educación pública (Agrarias de UTU; Educación Primaria Rural; Educación Secundaria y Educación Primaria Urbana).

5) Próxima Reunión

La próxima reunión de la CPNA se realizara el 5 de diciembre a las 13:30.

El 21 de noviembre no hay CPNA, en su lugar trabajan los grupos de trabajo, primero en forma plenaria en función de la grilla unificada (de 9:00 a 12:30 horas) y luego en forma independiente (13:30 a 16:30).

Hasta el 14/11 los/as coordinador/as y secretarios/as de cada uno de los Grupos de Trabajo debe mandar la información solicitada en la grilla elaborada por el GT de Metodología.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
(ADN 91)

[Handwritten signature]